**Životopis**

|  |  |
| --- | --- |
| OSOBNÉ ÚDAJE | Uveďte meno(á) , priezvisko(á) a titul |
| [Všetky kolónky sú povinné] | |
|  | Adresa trvalého bydliska (ulica, číslo, PSČ, obec, štát): |
| *Uveďte telefónne číslo  Uveďte mobilné telefónne číslo* |
| Uveďte e-mailovú(é) adresu(y) |
| Uveďte či pôsobíte v zahraničí (*žiadateľ uvedie štát výkonu daňovej a odvodovej povinnosti*): |

|  |  |
| --- | --- |
| PRAX |  |

[Uveďte samostatnú položku za každú relevantnú prax. Začnite najnovším údajom. V prípade, že sa k určitej položke viaže aj referencia priložená ako príloha životopisu, uveďte v danej položke poznámku, pozri. referencia č. 1, 2 atď. v prílohe]

|  |  |
| --- | --- |
| Uveďte dátum (od - do) | Uveďte druh práce alebo pracovnú pozíciu |
| Uveďte názov a sídlo zamestnávateľa (popr. plnú adresu a web stránku) |
| * Uveďte hlavné činnosti a zodpovednosť |
| Odvetvie hospodárstva Uveďte odvetvie hospodárstva, do ktorého spadá/spadalo pôsobenie u daného zamestnávateľa |

|  |  |
| --- | --- |
| VZDELÁVANIE A PRÍPRAVA |  |

[Uveďte samostatnú položku za každé relevantné ukončené vzdelávanie/prípravu. Začnite najnovším údajom.]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uveďte dátum (od - do) | Uveďte názov získanej kvalifikácie | Uveďte úroveň EKR |
| Uveďte názov a sídlo, prípadne krajinu organizácie poskytujúcej vzdelávanie a prípravu | |
| * Uveďte zoznam hlavných predmetov / profesijných zručností | |

|  |  |
| --- | --- |
| PUBLIKAČNÁ ČINNOSŤ |  |

[Nehodiacu sa kolónku odstráňte.]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Materinský jazyk | Uveďte materinský(é) jazyk(y) | | | | |
|  |  | | | | |
| Ďalšie jazyky | POROZUMENIE | | HOVORENIE | | PÍSANIE |
| Počúvanie | Čítanie | Ústna interakcia | Samostatný ústny prejav |  |
| Uveďte jazyk | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň |
|  | Uveďte názov, prípadne úroveň dosiahnutého jazykového certifikátu. | | | | |
| Uveďte jazyk | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň |
|  | Uveďte názov, prípadne úroveň dosiahnutého jazykového certifikátu. | | | | |
|  | Úrovne: A1/A2: Používateľ základov jazyka - B1/B2: Samostatný používateľ - C1/C2 Skúsený používateľ  [Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky](http://europass.cedefop.europa.eu/sk/resources/european-language-levels-cefr) | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Organizačné a riadiace zručnosti | Nahraďte tento text opisom svojich organizačných a riadiacich zručností. Uveďte, kde ste ich nadobudli. Príklad:   * vedúce postavenie (zodpovednosť za tím desiatich ľudí) |

|  |  |
| --- | --- |
| Pracovné zručnosti | Uveďte svoje ďalšie pracovné zručnosti, ktoré nie sú uvedené v predchádzajúcich kolónkach. Uveďte, kde ste ich nadobudli. Príklad:   * dobré ovládanie postupov kontroly kvality (zodpovednosť za audit kvality) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Digitálne zručnosti | SEBAHODNOTENIE | | | | |
| Spracovanie informácií | Komunikácia | Vytváranie obsahu | Bezpečnosť | Riešenie problémov |
|  | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň | Uveďte úroveň |
|  | Úrovne: Používateľ základov jazyka - Samostatný používateľ - Skúsený používateľ  [Digitálne zručnosti - Tabuľka sebahodnotenia](http://europass.cedefop.europa.eu/sk/resources/digital-competences) | | | | |
|  | Uveďte názov, prípadne úroveň dosiahnutého IKT certifikátu. | | | | |
|  | Nahraďte tento text opisom svojich ďalšie počítačových zručností. Uveďte, kde ste ich nadobudli. Príklady:   * dobrá znalosť textový procesor, tabuľkový procesor, prezentačný softvér * dobré ovládanie softvéru na úpravu fotografií (skúsenosť som nadobudol ako amatérsky fotograf) | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Ďalšie zručnosti | Uveďte svoje ďalšie zručnosti a kompetencie, ktoré nie sú uvedené v predchádzajúcich kolónkach . Uveďte, kde ste ich nadobudli. Príklad:   * tesárstvo |

|  |  |
| --- | --- |
| Vodičský preukaz | Uveďte skupinu vozidiel. Príklad:  B |

|  |  |
| --- | --- |
| DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Publikácie  Prezentácie  Projekty  Konferencie  Semináre  Vyznamenania a ocenenia  Členstvá  Referencie  Uznanie  Kurzy  Certifikácia | Nehodiacu sa kolónku odstráňte.  Príklad na publikáciu:   * Ako napísať úspešný životopis, New Associated Publishers, London, 2002   Príklad na projekt:   * Nová verejná knižnica v Devone. Hlavný architekt zodpovedný za dizajn, realizáciu, návrh a vedenie stavby (2008-2012) |

|  |  |
| --- | --- |
| PRÍLOHY |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Uveďte zoznam priložených dokumentov. Príklady:   * Referencie od zamestnávateľa, odberateľa služieb alebo iné objektívne overiteľné referencie, preukazujúce minimálnu dĺžku požadovanej praxe * kópie diplomov a dokladov o kvalifikácií * potvrdenie o zamestnaní / pracovnom zaradení * publikácie / výskum |

V ........................................ dňa Podpis: